

הגדרת מדד

יש לפרט תיאור כללי של המדד והקשר שלו למטרה עסקית שהארגון שואף להשיג			יעד השיפור:
			שם המדד:
			תחום מדידה:
יש לפרט אלו פעילויות הארגון מתכוון לנקוט לשם השגת היעד המדיד.			תיאור:
יש לפרט מהו היעד המדיד שאליו יש להגיע בסוף התקופה (רבעון/חציון/שנה).			מטרות המדידה:
יש לציין מיהו האחראי בארגון על ניתוח מדד זה והצגת ההמלצות בפני ההנהלה.			גורם אחראי:
יש לפרט מהיכן מגיעים הנתונים למדד זה וכיצד אוספים אותם			הנחיות מדידה:
שם שדה	הגדרה	מקור המידע	בעל המידע
			תצוגה גרפית:
יש לפרט הנחיות באשר לאופן ניתוח הנתונים והתדירות לביצוע ניתוח זה.			נוסחאות לחישוב:
			תדירות דיווח:
			הערות:
			הנחיות נוספות:
			דוגמא: