

תיק נושא למיזם ניהול ידע

תבנית לימוד

תיק זה מיועד למיזם המוקם במסגרת מערכת ניהול הידע הארגונית. יש להכין תיק נושא לכל מיזם שכולל בתוכו רכיבים מחשוביים. מומלץ לשקול שימוש בתיק נושא גם למיזמים שאינם כוללים רכיבי מחשוב, תוך דילוג על הפרק הטכנולוגי. הטכנולוגיה המשמשת למיזמי ניהול ידע דומה לטכנולוגיה במערכות אחרות (מערכות אינטרנט, EIS, חבילות תוכנה, וכדומה). במידה וקיימת גלופה לסוג המערכת הנוגע, יש להתחיל ממנה ולהוסיף לה רכיבים מיוחדים המופיעים בגלופה זאת. קיימים מקרים בהם מוסיפים רכיבי ניהול ידע למערכת קיימת, במקרה זה יש להשתמש בתיק המערכת המקורי ולהתאים אותו למאפיינים של מיזם ניהול ידע.

תוכן העניינים

- 2..... תמצית מנהלים
- 3..... 0 מנהלה
- 4..... 1. יעדים
- 5..... 2. יישום - מהות המערכת
- 6..... 3. טכנולוגיה ותשתית
- 7..... 4. מימוש
- 8..... 5. עלות - משאבים

תמצית מנהלים

1. יעדים
2. יישום
3. טכנולוגיה ותשתית
4. מימוש
5. עלות ומשאבים

מומלץ מאד לצרף מצגת גרפית של תמצית המנהלים

0 מנהלה

פרק המנהלה של מסמך זה תואם במלואו לפרק המקביל בעץ מערכת אוניברסלי רמה 3.
(ראה הקיט עץ מערכת אוניברסלי בכרך יסודות)

0.0 כללי

0.1 גורמים מעורבים

0.2 תכנית עבודה

0.3 כלים ונהלי עבודה

0.4 ניהול תצורה ומעקב שינויים

מאשר	תיאור השינוי	מס' רכיב	מהדורה \ בסיס	תאריך

0.5 אישורים

חתימה	הערות	מייצג (מחלקה)	שם	תאריך

1. יעדים

- 1.0 כללי – הבהקים**
הקשר ליעדי מערכת ניהול הידע הארגונית
- 1.1 לקוח\מומחה יישום**
במידה ומדובר במערכת חוצת ארגון, יש להגדיר מומחה יישום מרכזי או להגדיר מספר מומחי יישום ביחידות העיקריות.
יש להגדיר גם מומחי תוכן למיזם.
- 1.2 יעדים ומטרות**
- 1.3 בעיות**
- 1.3.1 בעיות שהמערכת אמורה לפתור**
על פי אתגרי הידע שזוהו במאזן נכסי הידע.
- 1.3.2 בעיות שהמערכת לא תפתור**
- 1.3.3 בעיות שהמערכת עלולה ליצור**
יש להתמקד גם בבעיות הנובעות משינוי תהליכים עסקיים ושינויים בתרבות הארגונית.
- 1.4 הקשר ארגוני \ עסקי**
הסבר נוסף כיצד המיזם עשוי לפתור בעיות עסקיות ולשפר את ביצועי הארגון.
- 1.5 תכנית עבודה שנתית**
קשר לתוכנית הרב שנתית שהוצגה בתיק מערכת ניהול הידע הארגונית.
- 1.6 ישימות ועלות/תועלת**
- 1.7 אופק הזמן**
- 1.98 יעדים פתוחים (חלופות)**
- 1.99 יעדים עתידיים**

2. יישום - מהות המערכת

2.0 ארכיטקטורה כללית – הבהקים

2.1 מאפיינים כלליים

2.2 תיחום היצוני

ממשקים עם מערכות מידע שונות

2.3 תיחום פנימי

ממשקים עם מיזמי ניהול ידע אחרים.

2.4 ממשק משתמש

2.5 תהליכים

2.5.1 תהליכים עסקיים בהם ישתלב המיזם

שינויים שיחולו בתהליכים אלו.

2.5.2 תהליכים של מערכת המחשב התומכת

רכיבים 2.6 – 2.10 כמקובל במסמך אפיון מונחה מפת"ח

2.6 טרנזקציות

2.7 מודולים (תכניות)

2.8 מהלכים (פרוצדורות בקרה)

2.9 שגרות (אובייקטים משותפים)

2.10 טבלאות קודים

2.11 קבצים לוגיים

קשר לנכסי הידע במאזן נכסי הידע.

רצוי להציג מפת ידע של המיזם, שהיא נגזרת ופרוט של מפת הידע בתיק מערכת ניהול הידע.

רכיבים 2.99 – 2.12 כמקובל במסמך אפיון מונחה מפת"ח

3. טכנולוגיה ותשתית

פרק 3 מתואר בהרחבה בתיק מערכת ניהול הידע. ראה לשונית תוצרים בקיט זה

4. מימוש

4.0 כללי – הבהקים

4.1 גורמים מעורבים

יש לפרט גורמי הנהלה שצריכים לגבות ולדחוף את המימוש (יש לתאם הנושא מראש בוועדת ההיגוי)

יש לסקור את כל הארגון ולאתר את כל הגורמים שעשויים, או עלולים, להיות מושפעים במערכת.

4.2 תכנית עבודה

יש להקדיש תשומת לב מיוחדת לנושאים הבאים:

- שינוי תהליכים עסקיים.
- שינוי שיטות והרגלי עבודה.
- הדרכה והכשרה.

4.3 השלב הבא \ המיידי

4.4 תפעול שוטף

4.5 אינדקס תיעוד

4.6 שירות ותחזוקה

4.7 השתלבות בארגון – הנעת המערכת

יש להיערך מראש לטיפול בהתנגדויות הנובעות מתהליך השינוי.

4.8 חוסן ואמינות

4.9 תצורות

4.98 נקודות פתוחות (וחלופות)

4.99 תכניות עתידיות

5. עלות - משאבים

פרק 5 כמקובל במסמך אפיון מונחה מפת"ח