

מפת"ח • MethodA

תחקור – הערכת מערכת

מצגת מנהלים



© כל הזכויות שמורות

www.methoda.com

בחירה באיכות
מתודה

תחקור מערכת: הגדרה

❖ שלב במחזור החיים בו מבוצעת הערכה של מערכת ממוחשבת:

- מתוך פרספקטיבה של זמן.
- ע"י גורם חיצוני לפרויקט.

❖ הדגש בתחקור הוא על:

- תקלות ובעיות במהלך הפרויקט.
- נקודות חיוביות מהן ניתן ללמוד.
- כל אירוע חריג אחר.

תחקור מערכת: מטרה

❖ לתת בידי הדרג הניהולי מבט כולל על הפרויקט מהיזום עד תפעול ותחזוקה.

מבט זה יאפשר:

- לימוד והפקת לקחים ברמת הפרויקט
- מנוף לשיפור עתידי ברמת הארגון:
 - תשתיות
 - פרויקטים אחרים

תחקור – למד – הסק – פעל

אילו מערכות יתוחקרו ומתי

❖ פרויקט גדול בייצור

- החלטת הארגון מהו "גדול"
- המלצת מפת"ח: ג3
- שישה חודשים לאחר הכנסתו לייצור

❖ פרויקט שבוטל

- אם הביטול אירע מהאפיון והלאה
- מסיבה אחרת – לפי החלטת הארגון
- סדר גודל - לפי החלטת הארגון

אילו מערכות יתוחקרו ומתי

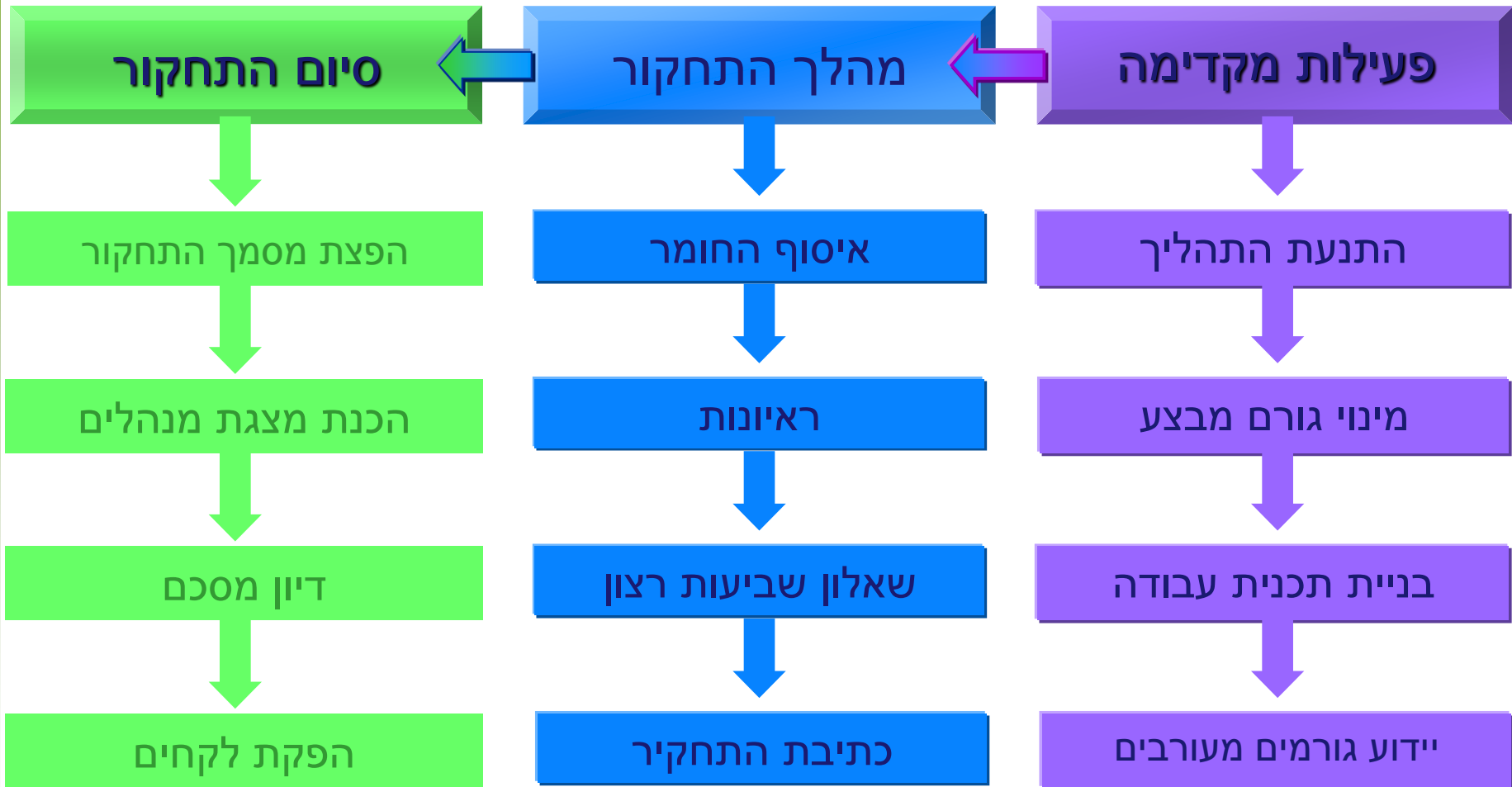
❖ פרויקט בחריגה

- 150 % ומעלה בלו"ז או בעלויות
- בעיות בלתי צפויות העלולות למנוע את סיומו התקין
- ניתוח סיכונים שלילי מאד
- כל סדר גודל

❖ החלטת הנהלה

- כל פרויקט שנראה להנהלה "חשוד"
- בכל סדר גודל ובכל שלב במחזור חיים

פעילויות בתחקור



קלטים עיקריים

מסמך תחקור

תיקי מערכת (אפיון, עיצוב, בדיקות)

חוזים והתקשרויות

סיכומי ועדות היגוי, שיקופים, סיכומי דיון

מסמכי אבטחת איכות

ראיונות אישיים

תוצרים עיקריים

סיום התחקור

מצגת מנהלים

ניתוח שאלון
שביעות רצון

מסמך תחקור מסכם
כולל תמצית מנהלים

מהלך התחקור

שאלון שביעות רצון

טיוטת מסמך תחקור

פעילות מקדימה

הזמנת עבודה

מחויבות הנהלה

כתבי מינוי

תכנית עבודה

שאלון שביעות רצון (דוגמא)

1. עד כמה הנך מרוצה מתפקוד המערכת ?

1	2	3	4	5
לא מספק	בינוני	טוב	טוב מאד	מעולה

2. האם המערכת עונה על דרישות האפיון ?

1	2	3	4	5
לא מספק	בינוני	טוב	טוב מאד	מעולה

3. עד כמה תורמת המערכת לעבודתך השוטפת ?

1	2	3	4	5
לא מספק	בינוני	טוב	טוב מאד	מעולה

4. עד כמה הנך מרוצה מהנדסת האנוש של המערכת ?

1	2	3	4	5
לא מספק	בינוני	טוב	טוב מאד	מעולה

מסמך תחקור/הערכת מערכת

❖ תמצית מנהלים

- רקע ותיאור כללי
- ממצאים והמלצות
- לקחים לארגון

❖ 0. מנהלה

- גורמים שהשתתפו בתחקור
- מסמכים רלוונטיים
- כרונולוגיה של התחקור, אירועים מיוחדים

מסמך תחקור/הערכת מערכת

❖ 1. יעדים 2. יישום 3. טכנולוגיה

4. מימוש 5. עלות

❖ תחקור לפי עץ המערכת:

- מה נקבע באפיון
- מהם התקנים המקובלים בענף/בארגון
- מה השתנה במהלך פיתוח המערכת
- מה מומש בפועל
- אם יש בעיה תקלה: מה מומלץ לעשות
- אם יש נקודה חיובית: מה ניתן ללמוד לכלל הארגון

❖ 4.2 תכנית העבודה של הפרויקט - תחקור מחזור

החיים של המערכת:

- האם השלב התקיים באופן מסודר
- היקף ההשקעה בו מול מדדים ידועים בענף/ארגון
- האם הופק תיעוד מסודר לפי מפתח
- האם נכתבו נהלים ייחודיים
- האם בוצעו שיקופים מסודרים

נספחים ❖

- ניתוח שאלון שביעות רצון המשתמשים
- נושאים נוספים:
 - מנגנון קבלת החלטות בפרויקט, ניתוח חלופות
 - טיפול בבעיות
 - מידת שביעות רצון של המשתמשים
 - שימוש במתודולוגיות

החלטות ברמת הפרויקט

הפסקת פעילות	שיפור "בתנועה"	החלטה מחזור חיים
הקפאה/ביטול הפרויקט	ביצוע פעולות מתקנות	מערכת בפיתוח
הפסקת התפעול עד לביצוע פעולות מתקנות	ביצוע פעולות מונעות ומתקנות	מערכת בייצור ותחזוקה
החלפה במערכת חדשה או חזרה לישנה	שיפורים במהדורה הבאה	

לקחים ברמת הארגון I

בניהול פרויקטים ❖

- הערכת לוחות זמנים
- בניית צוותים וניהולם
- קשר עם ספק חיצוני
- הערכת עלויות
- הכשרה מקצועית
- כלי ניהול והנדסה

לקחים ברמת הארגון II

❖ בתשתית הארגון בכללותה

- שימוש וישימות של טכנולוגיות חדישות
- קשר עם הלקוחות והמשתמשים
- תקשורת אישית ופנים ארגונית
- ניהול זמן
- שיתוף ידע
- הדרכות: שיפור המקצוענות

אבטחת איכות

- ❖ מי המתחקר, מה הקשר שלו לפרויקט?
- ❖ האם בוצעו תחקורים דומים בעבר?
- ❖ מה בדיוק המנדט? האם הוגדר בברור מה יתוחקר ומה לא?
- ❖ האם מונתה ועדת היגוי?
 - סמכות פרויקטלית, או גם כלל ארגונית?
- ❖ האם אכן נסקרו כל הרכיבים שהוגדרו לתחקור?
- ❖ האם אכן יושמו\מיושמים הלקחים?

מתודה

